

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BOLOGNA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

HENOTO S.P.A.



WQNH8K

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	BOLOGNA (BO) VIA ALFIERI MASERATI 18 CAP 40128
Domicilio digitale/PEC	henoto@pec.it
Numero REA	BO - 555349
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	03275590283
Partita IVA	03275590283
Codice LEI	815600742175E3631592
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	05/08/1997
Data iscrizione	10/03/2023
Data ultimo protocollo	20/11/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	CALZOLARI GIANPIERO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Amministratore Delegato	GIULIANI GIOVANNI <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	24/11/1997
Attività prevalente	noleggio, fornitura , installazione di stands fieristici, di allestimenti in genere, di arredamenti per negozi; organizzazione di fiere e mostre ed eventi in genere; ricerche di mercato e sondaggi di opinione
Codice ATECO	77.39.94
Codice NACE	77.39
Attività import export	-
Contratto di rete	sì
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

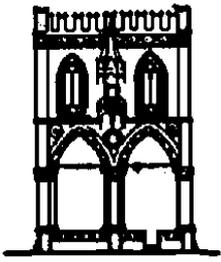
Capitale sociale sottoscritto	1.100.000,00
Addetti al 30/09/2024	107
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	2
Amministratori	5
Titolari di cariche	3
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	6
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	10
Trasferimenti di sede	1
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	77



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BOLOGNA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	7
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	8
5 Amministratori	9
6 Sindaci, membri organi di controllo	16
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	17
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	21
9 Attività, albi ruoli e licenze	22
10 Sedi secondarie ed unita' locali	26
11 Aggiornamento impresa	27

1 Sede

Indirizzo Sede legale	BOLOGNA (BO) VIA ALFIERI MASERATI 18 CAP 40128
Domicilio digitale/PEC	henoto@pec.it
Partita IVA	03275590283
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	BO - 555349

impresa trasferita da altra Provincia	Provincia di provenienza: PADOVA Numero repertorio economico amministrativo: PD - 297316
codice LEI <i>(fonte LOU InfoCamere)</i>	815600742175E3631592 Data scadenza: 28/02/2025

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 03275590283 Data di iscrizione: 10/03/2023 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 05/08/1997
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: - LA COSTRUZIONE, IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE DI ALLESTIMENTI E STANDS FIERISTICI, PER FIERE, MOSTRE, E/O MANIFESTAZIONI IN GENERE E DI ARREDAMENTI ...
Poteri da statuto	ART. 16 II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O L'AMMINISTRATORE UNICO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E, ...
Altri riferimenti statutari	Gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03275590283
del Registro delle Imprese di BOLOGNA
Data iscrizione: 10/03/2023

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 13/10/1997
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 08/12/2023
Ultimo aggiornamento informazioni titolarità effettiva: 25/09/2024

informazioni costitutive

Denominazione: HENOTO S.P.A.
Data atto di costituzione: 05/08/1997

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1997
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: societa' di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO:

- LA COSTRUZIONE, IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE DI ALLESTIMENTI E STANDS FIERISTICI, PER FIERE, MOSTRE, E/O MANIFESTAZIONI IN GENERE E DI ARREDAMENTI PER INTERNI E DEHORS ESTERNI, NONCHE' IL NOLEGGIO DEGLI STESSI;
- LA GESTIONE DI CANTIERI E L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI;
- L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE, MANIFESTAZIONI FIERISTICHE, MANIFESTAZIONI DI QUALSIASI GENERE, SPORTIVE E CULTURALI E L'EFFETTUAZIONE DI SERVIZI DI PUBBLICITA';
- L'IDEAZIONE E LA PROGETTAZIONE DI ALLESTIMENTI E STANDS FIERISTICI IN GENERE;
- LA PROGETTAZIONE, L'ALLESTIMENTO, LA MANUTENZIONE DI AREE VERDI;
- LA GESTIONE DI STRUTTURE ATTE AD OSPITARE EVENTI IN GENERALE (STRUTTURA MULTIFUNZIONALI E/O TENDOSTRUTTURE);
- LA FORNITURA DI ALLESTIMENTI, LUMINARIE, ARREDAMENTI PER INTERNI ED ESTERNI ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, QUALI A TITOLI ESEMPLIFICATIVO COMUNI ED ISTITUZIONI PUBBLICHE NONCHE' PRIVATI;
- L'IDEAZIONE, LA PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI MOBILI, INFORMATICA, ELETTRONICA, MACCHINE PER UFFICIO, FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI CUI SOPRA;
- PROMOZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI PRODOTTI ALIMENTARI IN ITALIA ED ALL'ESTERO TRAMITE COMMERCIO TRADIZIONALE (ANCHE IN CONTO VENDITA E/O ATTRAVERSO L'APERTURA DI TEMPORARY STORE) E/O TRAMITE VENDITA E-COMMERCE ON LINE SU PORTALI DEDICATI;
- SOMMINISTRAZIONE DI PRODOTTI ALIMENTARI E GESTIONE DI ATTIVITA' DI BAR E RISTORANTI;

- IL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME DI PRODOTTI NON ALIMENTARI, IL TUTTO FINALIZZATO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI SOPRA NONCHE' IL COMMERCIO DI PRODOTTI PROVENIENTI DA ASTE;

- IL COMMERCIO IN TUTTE LE SUE FORME DI BENI, PRODOTTI, TESSUTI (DPI E NON) EQUIPAGGIAMENTI, ALLESTIMENTI E ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA;

- LA VENDITA AL DETTAGLIO DI SERVIZI (ES. CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO, CORSI ON LINE, DIMOSTRAZIONI PRATICHE);

- LA GESTIONE DI ATTIVITA' DI BAR E RISTORAZIONE;

- PRESTAZIONE DI SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA INCLUSA LA PROGETTAZIONE, IL DISEGNO E IL COMMERCIO DEI RELATIVI PRODOTTI;

- L'AUTOTRASPORTO DI COSE PER CONTO PROPRIO;

- L'ATTIVITA' DI RICERCA INDUSTRIALE E DI SVILUPPO, LA CONSULENZA IN MATERIA DI IMPIANTI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE ATTINENTI ALL'OGGETTO SOCIALE E SETTORIALE, ANCHE PER CONTO DI TERZI, IL TUTTO CON L'ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' IL CUI ESERCIZIO E' RISERVATO DALLA LEGGE 23 NOVEMBRE 1939 N. 1815 ALLE LIBERE PROFESSIONI;

- L'ASSUNZIONE E LA CONCESSIONE DI AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE, CON O SENZA DEPOSITO, E MANDATI, L'ACQUISTO, L'UTILIZZO E IL TRASFERIMENTO DI BREVETTI, KNOW-HOW E ALTRE OPERE DELL'INGEGNO UMANO, COMPIERE RICERCHE DI MERCATO PER CONTO PROPRIO E CONTO DI TERZI, CONCEDERE E OTTENERE LICENZE DI SFRUTTAMENTO COMMERCIALE, IL TUTTO RELATIVAMENTE AI SETTORI SOPRA SPECIFICATI;

- L'ELABORAZIONE DI DATI NONCHE' LE PRESTAZIONI DI SERVIZI COMMERCIALI PER CONTO PROPRIO O PER CONTO DI TERZI, CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' RISERVATE AGLI ISCRITTI IN APPOSITI ALBI E/O ELENCHI;

- ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN SOCIETA' ED IMPRESE AFFINI, SENZA FINI DI COLLOCAMENTO E IN VIA NON PREVALENTE.

- LA PROGETTAZIONE, LA COSTRUZIONE, L'ALLESTIMENTO, L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE DI STRUTTURE SANITARIE ANCHE MOBILI E/O TEMPORANEE, AREE DI EMERGENZA, SIA ALL'INTERNO CHE ALL'ESTERNO, DI STRUTTURE PUBBLICHE O PRIVATE, DI RICOVERO, CURA, ACCOGLIENZA ED ASSISTENZA, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO TENDE OSPEDALIERE, TRIAGE, UNITA' PREFABBRICATE DI BIOCONTENIMENTO, OSPEDALI DA CAMPO, RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI (RSA).

- LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE, L'ALLESTIMENTO, L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE DI STRUTTURE DI EDILIZIA SCOLASTICA ANCHE MOBILI E/O TEMPORANEE;

- LA PROGETTAZIONE, LA PRODUZIONE, IL COMMERCIO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, DISPOSITIVI MEDICI E/O OGNI ALTRO MATERIALE SANITARIO E IGIENICO, TRA CUI TESSUTI E INDUMENTI, EQUIPAGGIAMENTI, ATTREZZATURE DI SICUREZZA - DIFESA, MATERIALE E APPARECCHIATURE TERMO-SANITARIE, ARTICOLI TECNICI, MACCHINE ED ACCESSORI DESTINATI ALLA SALVAGUARDIA E ALLA PREVENZIONE DELLA SALUTE DEI LAVORATORI E DI BENI MOBILI E IMMOBILI IN GENERE;

- LA PROGETTAZIONE, LO SVILUPPO, LA VENDITA DI PIATTAFORME DIGITALI E APP;

- LE ATTIVITA' DI CONTRACT PER LA REALIZZAZIONE DI "PROGETTI CHIAVE IN MANO", OVVERO LA FORNITURA, SU COMMISSIONE DIRETTA O GARA D'APPALTO, DI UN INSIEME ARTICOLATO DI PRODOTTI, PROGETTATI AD HOC O CUSTOMIZZATI, E DEI RELATIVI SERVIZI NECESSARI PER INSTALLARLI ENTRO LA DATA STABILITA DAL CONTRATTO ESISTENTE TRA COMMITTENTE E AZIENDA, DOVE LA REALIZZAZIONE DI PRODOTTI E SERVIZI E' IN PARTE ANCHE ESTERNALIZZATA.

LA SOCIETA' PUO' IN OGNI CASO COMPIERE TUTTI GLI ATTI E TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI, IMMOBILIARI E FINANZIARIE CHE SARANNO RITENUTE UTILI DAGLI AMMINISTRATORI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, COMPRESA LA PARTECIPAZIONE A GARE ED APPALTI MA CON ESCLUSIONE DI ATTIVITA' DI CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, NONCHE' DELLE ALTRE ATTIVITA' RISERVATE DI CUI AL D.LGS 1 SETTEMBRE 1993 N. 385 E AL D.LGS. 24 FEBBRAIO 1998 N. 58, IL TUTTO, PREVIA SUSSISTENZA DEI REQUISITI EVENTUALMENTE NECESSARI E IL CONSEGUIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE DEL PARI NECESSARIE PER L'ESERCIZIO DI UNA O DI PARTE O DI TUTTE LE ATTIVITA' SOPRAINDICATE.

Poteri

poteri da statuto

ART. 16

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O L'AMMINISTRATORE UNICO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E, PIU' SEGNOTAMENTE, HA LA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI RITENUTI OPPORTUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO GLI ATTI CHE LA LEGGE O LO STATUTO RISERVANO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

INOLTRE, AI SENSI DELL'ART. 2365 C.C., IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA COMPETENZA A DELIBERARE:

(A) L'ISTITUZIONE O LA SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;
(B) L'INDICAZIONE DI QUALI AMMINISTRATORI ABBIANO LA RAPPRESENTANZA SOCIALE;
(C) LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE, NEL CASO DI RECESSO DI UNO O PIU' SOCI;
(D) LA FUSIONE NEI CASI DI CUI AGLI ARTT.I 2505 E 2505-BIS C.C.; LA SCISSIONE NEL CASO DI CUI ALL'ULTIMO COMMA DELL'ART. 2506-TER C.C.;
(E) LE MODIFICHE AL PRESENTE STATUTO CON IL SOLO SCOPO DI RENDERLO CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE.

OLTRE ALLE MATERIE NON DELEGABILI PER DISPOSIZIONE DI LEGGE, RESTERANNO DI COMPETENZA ESCLUSIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (E NON SARANNO DUNQUE DELEGABILI AD ALCUN AMMINISTRATORE, COMITATO ESECUTIVO O PROCURATORE), PER TUTTA LA DURATA DEL PERIODO DI LOCK-UP, LE SEGUENTI MATERIE:

I) APPROVAZIONE O MODIFICA DI OGNI BUSINESS PLAN, DEI PIANI FINANZIARI ED ANNUALI O PLURIENNALI E DEI BUDGET CON VERIFICA SEMESTRALE DELLO STATO DI ATTUAZIONE, NONCHE' DELL'ARTICOLAZIONE, SVILUPPO E MODIFICA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO INTERNO;

II) COSTITUZIONE DI NUOVE SOCIETA' O ENTI IN GENERE, ACQUISTO, COSTITUZIONE DI VINCOLI SU, SOTTOSCRIZIONE O CESSIONE DI PARTECIPAZIONI SOCIALI O INTERESSENZE DI QUALSIASI GENERE IN SOCIETA', ENTI ED IMPRESE;

III) ACQUISTO, ALIENAZIONE, AFFITTO O COMUNQUE ATTI DISPOSITIVI DI AZIENDE O RAMI D'AZIENDA;

IV) ACQUISTO, ALIENAZIONE, AFFITTO, COSTITUZIONE DI VINCOLI O COMUNQUE ATTI DISPOSITIVI DI BENI IMMOBILI O DI BENI MOBILI DEL VALORE SUPERIORE AD EURO 200.000,00 (EURO DUECENTOMILA/00);

V) ACQUISTO, ALIENAZIONE, LICENZA, COSTITUZIONE DI VINCOLI O COMUNQUE ATTI DISPOSITIVI DI DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE;

VI) STIPULAZIONE, MODIFICA, RINNOVAZIONE O RISOLUZIONE DI CONTRATTI E/O ACCORDI DI VALORE SUPERIORE AD EURO 100.000,00 (EURO CENTOMILA/00) TRA LA SOCIETA' E I RELATIVI AZIONISTI O COMUNQUE CON SOGGETTI QUALIFICABILI COME PARTI CORRELATE AI SENSI DEI PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (IAS 24) E CON LE IMPRESE SOGGETTE ALLA DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLA SOCIETA';

VII) PROPOSTA DI AUMENTI DI CAPITALE ED EMISSIONE DI PRESTITI OBBLIGAZIONARI O STRUMENTI FINANZIARI PARTECIPATIVI E/O CONVERTIBILI;

VIII) PROPOSTE DI MODIFICA DELLO STATUTO, IVI COMPRESSE LE DELIBERE INERENTI OPERAZIONI DI FUSIONE, SCISSIONE O TRASFORMAZIONE;

IX) PROPOSTE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO;

X) REDAZIONE DELLE SITUAZIONI PATRIMONIALI E DELLE ALLEGATE RELAZIONI DA SOTTOPORRE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI IN RELAZIONE ALLE DELIBERE EX ARTT. 2446 E 2447 C.C.;

XI) DELIBERE RELATIVE AI VERSAMENTI PER LA LIBERAZIONE DELLE AZIONI SOTTOSCRITTE E L'ESERCIZIO DELLE FACOLTA' PREVISTE DALL'ART. 2344 C.C. NEL CASO DI MANCATO PAGAMENTO DELLE QUOTE;

XII) STIPULAZIONE, MODIFICA, RINNOVAZIONE O RISOLUZIONE DI CONTRATTI CON TERZI PER L'ASSUNZIONE O LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI, MUTUI, FIDEIUSSIONI BANCARIE OD OPERAZIONI DI FIRMA O ALTRI DEBITI FINANZIARI NON PREVISTI DAL BUSINESS PLAN O DA SUCCESSIVI PIANI INDUSTRIALI O FINANZIARI;

XIII) CONCESSIONE NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' DI GARANZIE REALI O PERSONALI SOTTO QUALSIASI FORMA E PER QUALSIASI IMPORTO;

XIV) CONCESSIONE DI GARANZIE REALI O PERSONALI NELL'INTERESSE DI TERZI DI QUALSIASI IMPORTO;

XV) ASSUNZIONE DI DETERMINAZIONI CIRCA EVENTUALI TRANSAZIONI GIUDIZIALI O STRAGIUDIZIALI SU QUESTIONI DI VALORE SUPERIORE AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA/00);

XVI) ASSUNZIONE O LICENZIAMENTO DI DIRIGENTI; ASSUNZIONE DI DIPENDENTI IL CUI COSTO NON SIA COMPRESO NEL BUSINESS PLAN;

XVII) APPROVAZIONE DI PIANI DI INCENTIVAZIONE PER DIPENDENTI, NONCHE' QUALSIASI MODIFICA AI TERMINI E CONDIZIONI DEI MEDESIMI;

XVIII) SOTTOSCRIZIONE, MODIFICA O CESSAZIONE DI CONTRATTI CON COLLABORATORI O CONSULENTI I CUI COSTI NON SIANO COMPRESI NEL BUSINESS PLAN;

XIX) APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO CONTENENTE LE POLITICHE E MODALITA' OPERATIVE PER IL RICORSO AI CONTRATTI DERIVATI (FUTURES, IRS, ECC.).

ART. 17

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUALORA A TALE NOMINA NON ABBIA PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA DEI SOCI, SCEGLIE TRA I SUOI MEMBRI UN PRESIDENTE E PUO' DELEGARE PROPRIE ATTRIBUZIONI AI SENSI DELL'ART. 2381 C.C. AD UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI, DETERMINANDO LA DURATA, I CONTENUTI E I LIMITI DELLA DELEGA. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO', INOLTRE, NOMINARE DIRETTORI GENERALI E PROCURATORI, STABILENDO I LORO POTERI, E DOVE NECESSARIO, IL LORO COMPENSO. ALL'AMMINISTRATORE UNICO, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI, SPETTERANNO LA FIRMA SOCIALE E LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA', SIA DI FRONTE A

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

TERZI CHE IN GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI E RICORSI GIUDIZIARI ED AMMINISTRATIVI NOMINANDO E REVOCANDO ALLO SCOPO AVVOCATI E PROCURATORI. GLI ORGANI DELEGATI RIFERISCONO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL COLLEGIO SINDACALE AI SENSI DI LEGGE, O PIU' FREQUENTEMENTE SULLA BASE DI QUANTO STABILITO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SUL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE E SULLA SUA PREVEDIBILE EVOLUZIONE, SULLE OPERAZIONI DI MAGGIOR RILIEVO, PER LE LORO DIMENSIONI E CARATTERISTICHE, EFFETTUATE DALLA SOCIETA' E DALLE SUE CONTROLLATE NONCHE' SULLE ATTIVITA' COMPIUTE NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA.

Altri riferimenti statutari

clausole di prelazione

ART. 24

GLI UTILI NETTI VERRANNO RIPARTITI DESTINANDO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) AL FONDO RISERVA LEGALE EX ART. 2430 C.C., SINO A CHE QUESTO NON ABBI A RAGGIUNTO UN AMMONTARE PARI AD ALMENO ALLA QUINTA PARTE DEL CAPITALE SOCIALE E, LA DIFFERENZA, AGLI AZIONISTI IN PROPORZIONE ALLE AZIONI POSSEDUTE, SALVA DIVERSA DISPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA, LA QUALE HA, FRA L'ALTRO, FACOLTA' DI DISPORRE LA COSTITUZIONE O L'INTEGRAZIONE DI ULTERIORI RISERVE E SPECIALI ACCANTONAMENTI.

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di limitazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

ADOZIONE NUOVO STATUTO SOCIALE.

DICHIARAZIONE RESA IN MERITO AI CONFERIMENTI DI BENI IN NATURA O CREDITI SENZA RELAZIONE DI STIMA

CON ATTO DEL 01.02.2023 REP. N. 90073 NOTAIO ROSSI FEDERICO E' STATO RETTIFICATO IL CONFERIMENTO AVVENUTO IN DATA 13 OTTOBRE 2021 A ROGITO NOTAIO FEDERICO ROSSI REP. 87798/40028, PORTANTE AUMENTO DI CAPITALE SOCIALE, DEPOSITATO AL PROT. 111954/2021.

modifica articoli dello statuto

MODIFICA DEGLI ARTT. 7, 14 E 15 DELLO STATUTO SOCIALE

gruppi societari

IN DATA 03.05.2019 LA SOCIETA' HA ADEMPIUTO ALLA PUBBLICITA' DI CUI ALL'ART. 2497 BIS, COMMA 2, COMUNICANDO LA PROPRIA SOGGEZIONE ALL'ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO SOTTOPOSTA A DIREZIONE E COORDINAMENTO DELLA SOCIETA' BOLOGNAFIERE SPA

Contratti di rete

contratto

Numero repertorio: 34569/10273

Numero registrazione: 58314

Nome contratto: TIME TO EXPO

impresa di riferimento

Denominazione dal Registro Imprese: WYDEX S.R.L.

Codice fiscale: 03821790379

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 1.100.000,00

Sottoscritto: 1.100.000,00

Versato: 1.100.000,00

Azioni

Numero azioni: 1.100.000

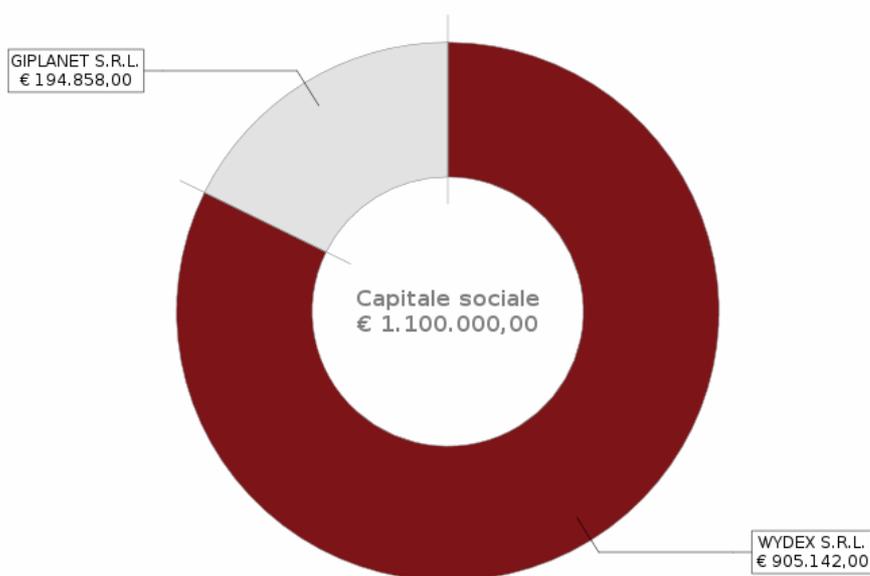
Valore: 1,00 Euro

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Azioni ordinarie:
ARTICOLO 6) DELLO STATUTO.
Altre categorie di azioni:
ARTICOLO 6) DELLO STATUTO.
Obbligazioni:
ARTICOLO 6) DELLO STATUTO.
Obbligazioni convertibili:
ARTICOLO 6) DELLO STATUTO.

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 14/05/2024



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
WYDEX S.R.L. 03821790379	905.142	905.142,00		proprietà'
GIPLANET S.R.L. 03288300282	194.858	194.858,00		proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 14/05/2024

pratica con atto del 15/04/2024

capitale sociale

Data deposito: 14/05/2024
Data protocollo: 14/05/2024
Numero protocollo: BO-2024-51154

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.100.000,00 Euro

L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie

Proprieta'

GIPLANET S.R.L.

Quota composta da: 194.858 azioni ordinarie
pari a nominali: 194.858,00 Euro
Codice fiscale: 03288300282
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

WYDEX S.R.L.

Quota composta da: 905.142 azioni ordinarie
pari a nominali: 905.142,00 Euro
Codice fiscale: 03821790379
Tipo di diritto: proprieta'

note

ELENCO SOCI TRASFERITO DALLA PROVINCIA DI PD, PROT.2022/68193

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	CALZOLARI GIANPIERO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	GIULIANI GIOVANNI	Rappresentante dell'impresa
Consigliere Delegato	GRIGGIO LUCA	
Consigliere	BRUZZONE ANTONIO	
Consigliere	PERICOLINI FABIO	

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione
CALZOLARI GIANPIERO

Rappresentante dell'impresa
Nato a MONZUNO (BO) il 12/12/1955
Codice fiscale: CLZGPR55T12F706K
BOLOGNA (BO)
VIALE DELLA FIERA 20 CAP 40127

domicilio

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 15/04/2024
Data iscrizione: 31/05/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Data presentazione carica: 15/05/2024

poteri

DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (CON FACOLTA' DI CONFERIRE MANDATI E NOMINARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI O PER CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI SPETTANTI, NONCHE' PROVVEDERNE ALLA REVOCA) I CONSUETI GENERALI POTERI DI RAPPRESENTANZA TRA I QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I POTERI DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA':
(I) DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONE, PERMESSI, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI, NONCHE' PER QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' NECESSARIA AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE;
(II) DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' FISCALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI FISCALI, DICHIARAZIONI DI SOSTITUTI DI IMPOSTA E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE E DAGLI UFFICI FISCALI, CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE, RILASCIANDONE QUIETANZA, E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO PERTINENTE ALLA MATERIA FISCALE RITENUTO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

(III) IN OGNI RAPPORTO CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, INFORTUNISTICI, E GLI UFFICI DEL LAVORO;
(IV) INNANZI A QUALSIASI AUTORITA', PUBBLICA O PRIVATA, AI FINI DELL'EROGAZIONE, A FAVORE DELLA SOCIETA', DI CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI STATALI, REGIONALI E LOCALI;
(V) DI FRONTE A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA, ANCHE AL DI FUORI DEL TERRITORIO ITALIANO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE, PROMUOVERE E SOSTENERE, PRESENTARE, INIZIARE, SVOLGERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', IN QUALITA' DI ATTORE, CONVENUTO O TERZO CHIAMATO IN CAUSA, RICHIESTE, AZIONI, RICORSI, IN FORMA SCRITTA E/O ORALE IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA, CIVILE, FALLIMENTARE, PENALE O AMMINISTRATIVA E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, E QUINDI ANCHE AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE, IL CONSIGLIO DI STATO, LE MAGISTRATURE REGIONALI E OGNI ALTRA MAGISTRATURA, ANCHE SPECIALE, PURE NEI GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI OPPOSIZIONE DI TERZO, DI COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE DI EQUITA' E DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI, GENERALI O SPECIALI, ALLE LITI, MUNENDOLI DEGLI OPPORTUNI POTERI ED ELEGGENDO DOMICILIO PRESSO DI ESSI; DI IMPUGNARE E PROPORRE APPELLO NEI CONFRONTI DI QUALUNQUE DECISIONE DI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA.

carica

consigliere

Data atto di nomina: 15/04/2024

Data iscrizione: 31/05/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Data presentazione carica: 15/05/2024

Amministratore Delegato

GIULIANI GIOVANNI

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nato a BOLOGNA (BO) il 04/09/1961

Codice fiscale: GLNGNN61P04A944R

BOLOGNA (BO)

VIA DELLA GRADA 5 CAP 40122

carica

consigliere

Data atto di nomina: 15/04/2024

Data di prima iscrizione: 26/03/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina: 15/04/2024

Data iscrizione: 31/05/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

NOMINARE IL CONSIGLIERE GIOVANNI GIULIANI AMMINISTRATORIE DELEGATO DELLA SOCIETA', ATTRIBUENDOGLI

I POTERI INDICATI DI SEGUITO, DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA, (CON FACOLTA' DI CONFERIRE MANDATI E NOMINARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI O PER CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI SPETTANTI, NONCHE' PROVVEDERNE ALLA REVOCA), ENTRO I LIMITI DI CUI ALL'ART. 2381 DEL CODICE CIVILE E DEI PIANI INDUSTRIALI, BUSINESS PLAN, PIANI FINANZIARI ANNUALI O PLURIENNALI E DEI BUDGET APPROVATI DALLA SOCIETA'. AI SENSI DELL'ART. 17 DELLO STATUTO SOCIALE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI, SPETTANO LA FIRMA SOCIALE E LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SIA DI FRONTE A TERZI CHE IN GIUDIZIO. DI ATTRIBUIRE A GIOVANNI GIULIANI QUINDI IL POTERE DI:

A. DARE ATTUAZIONE DEI PIANI INDUSTRIALI, BUSINESS PLAN, PIANI FINANZIARI ANNUALI O PLURIENNALI, BUDGET;

B. EFFETTUARE OPERAZIONI ATTIVE DI VENDITA E PRESTAZIONE DI SERVIZI, NELL'AMBITO DI QUANTO PREVISTO AL PRECEDENTE PUNTO A) PURCHE' NELL'AMBITO DELL'ORDINARIA OPERATIVITA' DELLA SOCIETA', CONDUCENDO LE TRATTATIVE E STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI, ESCLUSE LE CESSIONI STRAORDINARIE DI BENI AZIENDALI, AZIENDE, RAMI DI AZIENDA, BREVETTI O MARCHI, O QUOTE DI PARTECIPAZIONE;

C. CONCORRERE AD ASTE E GARE PUBBLICHE E PRIVATE LICITAZIONI, ANCHE PER FORNITURE ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, IMPEGNANDOSI E AGENDO A NOME DELLA

SOCIETA', NONCHE' STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E/O ATTI, INCLUSA LA SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDI CON PARTNER, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA, RTI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI;

D. NEL CASO DI ACQUISTI, CONTATTI DI FORNITURA E CONSULENZA, ASSUMERE IMPEGNI DI IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00, (I) CONDURRE TRATTATIVE E COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPPORTUNI AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI RAPPORTI DI FORNITURA E DI SCAMBIO DI BENI E DI SERVIZI, QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA DETERMINAZIONE DEL VALORE DA ATTRIBUIRE AI BENI MOBILI ED IMMOBILI, ALLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI E, COMUNQUE, ALLE ATTIVITA' E PASSIVITA', DA TRASFERIRE O AFFIDARE IN CONCESSIONE; (II) ACQUISTARE BENI MOBILI, SERVIZI DI QUALSIASI TIPO NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI, PATTUIRNE PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO; E (III) STIPULARE TUTTI I CONTRATTI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE, DI APPORTO DI KNOW HOW E SVILUPPO DI DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE, DI OUTSOURCING, DI SERVICES, DI CONSULENZA) E COMPIERE TUTTI GLI ATTI ALL'UOPO NECESSARI PER ASSICURARE ALLA SOCIETA' L'ACQUISIZIONE DEL KNOW HOW, DELLE RISORSE E DEGLI STRUMENTI NECESSARI PER LA GESTIONE DEI SERVIZI; (IV) EFFETTUARE I RELATIVI PAGAMENTI;

E. NEL CASO DI IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00, RINUNCIARE E TRANSIGERE OGNI CONTROVERSIA MINACCIATA O PENDENTE;

F. COMPIERE, IN ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI FISSATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LE ATTIVITA' PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI, IVI INCLUSI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, GLI ATTI NECESSARI PER IL REPERIMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE;

G. ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI SECONDO GLI INDIRIZZI DELIBERATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DETERMINANDONE I RELATIVI COMPENSI E ADOTTARE, NEI CONFRONTI DI DETTI DIPENDENTI, TUTTI I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO; PREDISPORRE REGOLAMENTI INTERNI CON ESPRESSA FACOLTA' DI STABILIRE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONI, FIRMARE LETTERE DI ASSUNZIONE E RICHIESTE DI NULLA OSTA AL MINISTERO DEL LAVORO.

H. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONE, PERMESSI, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI, NONCHE' PER QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' NECESSARIA AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE;

I. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI QUALSIASI AUTORITA' FISCALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI FISCALI, DICHIARAZIONI DI SOSTITUTI DI IMPOSTA E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE E DAGLI UFFICI FISCALI, CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE, RILASCIANDONE QUIETANZA, E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO PERTINENTE ALLA MATERIA FISCALE RITENUTO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

J. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, INFORTUNISTICI E GLI UFFICI DEL LAVORO;

K. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI AUTORITA', PUBBLICA O PRIVATA, AI FINI DELL'EROGAZIONE, A FAVORE DELLA SOCIETA', DI CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI STATALI, REGIONALI E LOCALI;

L. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA, ANCHE AL DI FUORI DEL TERRITORIO ITALIANO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE, PROMUOVERE E SOSTENERE, PRESENTARE, INIZIARE, SVOLGERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', IN QUALITA' DI ATTORE, CONVENUTO O TERZO CHIAMATO IN CAUSA, RICHIESTE, AZIONI, RICORSI, IN FORMA SCRITTA E/O ORALE IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA, CIVILE, FALLIMENTARE, PENALE O AMMINISTRATIVA E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE E, QUINDI, ANCHE DINANZI LA CORTE DI CASSAZIONE, IL CONSIGLIO DI STATO, LE MAGISTRATURE REGIONALI E OGNI ALTRA MAGISTRATURA, ANCHE SPECIALE, COME PURE NEI GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI OPPOSIZIONE DI TERZO; CON FACOLTA' DI COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE DI EQUITA'; DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, GENERALI O SPECIALI, MUNENDOLI DEGLI OPPORTUNI POTERI ED ELEGGENDO DOMICILIO PRESSO DI ESSI; DI IMPUGNARE E PROPORRE APPELLO NEI CONFRONTI DI QUALUNQUE DECISIONE DI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA;

M. ASSUMERE LA QUALITA' DI "RESPONSABILE INTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 4 E 29 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N 196 (C.D. "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI") E DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016, CON POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON IL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E CON FACOLTA' DI COMPIERE OGNI OPERAZIONE NECESSARIA E/O CONNESSA ALL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, IVI INCLUSA LA NOMINA DI INCARICATI E AMMINISTRATORI DI SISTEMA;

N. ESERCITARE TUTTE LE FUNZIONI ED I POTERI DI GESTIONE, CON LA RESPONSABILITA' CIVILE E PENALE CONNESSA ALLA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO", GLI OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI

LAVORO PREVISTI DAL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81 (DI SEGUITO "DECRETO") PERTANTO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO L'AMMINISTRATORE DELEGATO IN QUALITA' DI "DATORE DI LAVORO" DOVRA':

- REDIGERE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI CUI ALL'ART. 28 DEL DECRETO, ADOTTARE TUTTE LE MISURE PREVISTE DAL PREDETTO DOCUMENTO E CURARNE L'AGGIORNAMENTO PERIODICO ANCHE IN COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, CON IL MEDICO COMPETENTE E CON GLI EVENTUALI DIRIGENTI DELEGATI;
- CONFERMARE O NOMINARE EX NOVO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE;
- CONFERMARE O NOMINARE EX NOVO IL MEDICO COMPETENTE PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA, RICHIEDENDO AL MEDESIMO L'OSSERVAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO DAL DECRETO ED INFORMANDOLO SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;
- GARANTIRE IL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA, ANCHE REGOLAMENTARE, VIGENTE PRO TEMPORE IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E LA PIU' SCRUPOLOSA OSSERVAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE, ANCHE REGIONALI, AMMINISTRATIVE E REGOLAMENTARI;
- GARANTIRE LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, AVVALENDOSI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA SOCIETA', EVENTUALMENTE DELEGANDO E/O ASSEGNANDO A SINGOLI DIRIGENTI, DIPENDENTI E PREPOSTI LE FUNZIONI, ANCHE OPERATIVE, ED I POTERI NECESSARI AI FINI DELL'ATTUAZIONE E DEL MIGLIORE RISPETTO DELLA NORMATIVA SOPRA INDICATA;
- CONVOCARE, ALMENO UNA VOLTA L'ANNO, E PRESIDERE LA RIUNIONE PERIODICA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI, DI CUI ALL'ART. 35 DEL DECRETO, LE CUI RISULTANZE DOVRANNO ESSERE PORTATE A CONOSCENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- DESIGNARE E/O INDIVIDUARE, I DIRIGENTI E/O I PREPOSTI AI QUALI RISULTANO CONFERITI I COMPITI E LE ATTRIBUZIONI DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO DI CUI AGLI ARTT. 18 E 19 DEL DECRETO;
- GARANTIRE CHE, NELL'AFFIDARE I COMPITI A TUTTI I LAVORATORI DELLA SOCIETA', IN QUALSIASI FUNZIONE SIANO ALLOCATI, SI TENGA CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA EMETTENDO APPOSITE ISTRUZIONI SCRITTE, ANCHE A MEZZO DI CIRCOLARE INTERNA E, QUANDO NE SIA IL CASO, DI AVVISI ESPOSTI NEI LOCALI PIU' ADATTI;
- DESIGNARE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DAI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE CHE VENGA FORNITA AI SENSI DEGLI ARTT. 36 E 37 DEL DECRETO ADEGUATA INFORMAZIONE, FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO AL PERSONALE DIPENDENTE, IVI COMPRESI DIRIGENTI, PREPOSTI E RRLLS, ANCHE SE ALLOCATO IN FUNZIONI DIVERSE DALLA DIREZIONE DI SUA RESPONSABILITA', IMPARTENDO ALLO STESSO LE ISTRUZIONI OCCORRENTI PER ASSICURARE L'OSSERVAZIONE DELLE NORME MEDESIME E VERIFICANDO CHE SIANO STATI EROGATI I TEST DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO;
- FORNIRE I LAVORATORI, SENTITI ANCHE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ED IL MEDICO COMPETENTE, DI TUTTI I MEZZI E GLI STRUMENTI ANTINFORTUNISTICI ED IGIENICI IMPOSTI DALLA LEGGE E DAGLI ENTI PREPOSTI ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, O IN OGNI MODO SUGGERITI DALLA COMUNE DILIGENZA E PRUDENZA, ANCHE ATTRAVERSO L'ELABORAZIONE DI UN PROGRAMMA DI MISURE RITENUTE OPPORTUNE PER GARANTIRE NEL TEMPO I LIVELLI DI SICUREZZA;
- GARANTIRE CHE SIANO CORRETTAMENTE OSSERVATE DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA, NONCHE' L'USO APPROPRIATO DEI MEZZI INDIVIDUALI DI PROTEZIONE E DEI MEZZI COLLETTIVI DI PROTEZIONE MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
- GARANTIRE, NELL'IPOTESI DI LAVORI DATI IN APPALTO AD IMPRESE ESTERNE O A LAVORATORI AUTONOMI, IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL DECRETO, IN PARTICOLARE ACCERTANDO L'INDICAZIONE NEI RELATIVI CONTRATTI D'APPALTO DEI COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26, COMMA 5, DEL MEDESIMO DECRETO, COOPERANDO ALLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE, NONCHE' PROVVEDENDO AD EFFETTUARE GLI ADEMPIMENTI IN MERITO AI COSTI SULLA SICUREZZA DI CUI AL COMMA 6 DEL SUDDETTO ARTICOLO IN RELAZIONE ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE GARE DI APPALTO;
- PROVVEDERE A VERIFICARE CHE I LAVORATORI APPARTENENTI A DITTE TERZE, NELL'AMBITO DEL REGIME DI APPALTO E SUBAPPALTO, SIANO DOTATI DI APPOSITE TESSERE DI RICONOSCIMENTO, MUNITE DI FOTOGRAFIA ED INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO, AI SENSI DELL'ART. 18, LETTERA U), DEL DECRETO E CHE SIANO DOTATI DEL PASS DELLA SOCIETA';
- ACCERTARE L'INDENNIZZABILITA' DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'APPALTATORE O DEL SUBAPPALTATORE AI SENSI DELL'ART. 26 DEL DECRETO;
- METTERE COMUNQUE IN ATTO TUTTE LE NECESSARIE PRESCRIZIONI RIGUARDANTI UNA

MIGLIORE TUTELA DELLA INTEGRITA' E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI E DEI TERZI CHE VENGONO IN CONTATTO SOTTO QUALUNQUE PROFILO CON LA STRUTTURA AZIENDALE;

- PREDISPORRE, DIFFONDERE ED AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE ANCHE IN RELAZIONE AD EVENTUALI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE DOVESSERO ASSUMERE RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE DAI RISCHI;
- ASSICURARSI CHE VENGANO EFFETTUATI UNA CORRETTA E COSTANTE MANUTENZIONE ED UN AGGIORNAMENTO DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI, ONDE ASSICURARNE IL PERFETTO FUNZIONAMENTO, NON SOLTANTO SOTTO IL PROFILO TECNOLOGICO, MA ANCHE SOTTO QUELLO DEL RISPETTO DELLE PRECITATE NORME DI LEGGE;
- ASSICURARSI CHE, NELL'EVENTUALITA' DELLA INSTALLAZIONE DI NUOVI MACCHINARI O IMPIANTI O DI MODIFICHE ALLE ATTREZZATURE ESISTENTI, SIA GARANTITA LA RISPONDENZA DEL PROGETTO E DELLE OPERE NECESSARIE ALLE PREVISIONI DI LEGGE, AVENDO LA FACOLTA' DI DIFFERIRE, A SUO INSINDACABILE GIUDIZIO, LA MESSA IN USO DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE STESSE, SINO ALLA COMPLETA ATTUAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA OPPORTUNE;
- GARANTIRE L'OSSERVANZA DI TUTTE LE DISPOSIZIONI DI LEGGE INERENTI LA PREVENZIONE INCENDI, L'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, IL PRONTO SOCCORSO E L'ASSISTENZA MEDICA DI EMERGENZA, NONCHE' LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE, MEDIANTE L'ADOZIONE DI TUTTE LE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE E PREDISPONENDO LE PRESCRITTE PROTEZIONI PER OGNI DETERMINATO INTERVENTO, OPERAZIONE OD ATTIVITA';
- PROVVEDERE A TUTTE LE ATTIVITA' CONNESSE ALLA PREDISPOSIZIONE DI EVENTUALI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI SECONDO LE PREVISIONI DI CUI AL TITOLO IV DEL DECRETO;
- GARANTIRE CHE VENGANO ADOTTATE TUTTE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
- GARANTIRE CHE VENGANO EDOTTI, IL PIU' PRESTO POSSIBILE, I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI ADOTTATE O DA ADOTTARE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
- TENERE IL REGISTRO DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO;
- PROVVEDERE E/O FORNIRE LE OPPORTUNE DISPOSIZIONI PER LA CUSTODIA DELLA CARTELLA SANITARIA E DI RISCHIO DEL LAVORATORE SOTTOPOSTO A SORVEGLIANZA SANITARIA PRESSO L'AZIENDA O L'UNITA' PRODUTTIVA OPPURE PRESSO LO STUDIO DEL MEDICO COMPETENTE SECONDO LE MODALITA' PREVISTE DAL "SISTEMA PRIVACY";
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI ALL'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.) E AVANTI LE AUTORITA' DI VIGILANZA IN MATERIA DI SICUREZZA, SALUTE ED IGIENE DEL LAVORO, PRESENTANDO ISTANZE, ATTI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI;
- CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;
- CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA A), DEL DECRETO, NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 1, LETTERA R), DEL DECRETO;
- COOPERARE ALLA PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE DI CUI ALL'ART. 30 DEL DECRETO;
- CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ART. 50 DEL DECRETO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- COMUNICARE ALL'INAIL, A FINI STATISTICI ED INFORMATIVI, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;
- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';
- COMUNICARE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA APPENA NOMINATI ED OGNI QUAL VOLTA RISULTINO MODIFICATI/SOSTITUITI;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AL MEDICO COMPETENTE INFORMAZIONI IN MERITO A: (I) LA NATURA DEI RISCHI; (II) L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE;

(III) LA DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI; (IV) I DATI DI CUI AL COMMA 1, LETTERA R), DELL'ART. 18 DEL DECRETO E QUELLI RELATIVI ALLE MALATTIE PROFESSIONALI; E (V) I PROVVEDIMENTI ADOTTATI DAGLI ORGANI DI VIGILANZA.

O. RICHIEDERE NUOVI FINANZIAMENTI, AFFIDAMENTI, GARANZIE, E PIU' IN GENERE ASSUMERE IMPEGNI DI IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00;

P. RICHIEDERE FINANZIAMENTI, AFFIDAMENTI, GARANZIE, NELL'AMBITO DELLE LINEE DI AFFIDAMENTO / CREDITO GIA' ACCORDATE, ANCHE CON FORMA TECNICA DIVERSA, SENZA ALCUN LIMITE DI IMPORTO;

Q. EFFETTUARE OGNI PAGAMENTO, GIROCONTO, FINANZIAMENTO, OPERAZIONE BANCARIA, EMETTERE VAGLIA E ASSEGNI, EFFETTUARE VERSAMENTI IN CONTANTI, TITOLI O VALORI, ANCHE PER COSTITUIRE DEPOSITI CAUZIONALI E SVINCOLARE, LIBERARE ED INCASSARE A SUO TEMPO I DEPOSITI MEDESIMI, NEL LIMITE DI EURO 1.500.000, NONCHE' EFFETTUARE OGNI PAGAMENTO DI IMPOSTE E CONTRIBUTI DOVUTI SENZA LIMITE DI IMPORTO, IL TUTTO CON FACOLTA' DI SUBDELEGA;

R. ANTICIPARE E SCONTARE FATTURE, RICEVUTE BANCARIE, CEDERE CREDITI NELL'AMBITO DI OPERAZIONI BANCARIE TESE ALLO SMOBILIZZO CREDITI SENZA ALCUN LIMITE DI IMPORTO;

S. GESTIRE I RAPPORTI FINANZIARI CON LE SOCIETA' DEL GRUPPO (CONTROLLATE O CONTROLLANTI) IN MODO DA OTTIMIZZARE L'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ANCHE CON FINANZIAMENTI AD HOC QUALE CHE SIA L'IMPORTO DEL FINANZIAMENTO;

T. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' ALLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE E COLLEGATE ESPRIMENDO IL VOTO NEL MIGLIOR INTERESSE DI HENOTO SPA CON FACOLTA' DI SUB-DELEGA.

C. DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (CON FACOLTA' DI CONFERIRE MANDATI E NOMINARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI O PER CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI SPETTANTI, NONCHE' PROVVEDERNE ALLA REVOCA) I CONSUETI GENERALI POTERI DI RAPPRESENTANZA TRA I QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I POTERI DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA':

(I) DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONE, PERMESSI, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI, NONCHE' PER QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' NECESSARIA AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE;

(II) DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' FISCALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI FISCALI, DICHIARAZIONI DI SOSTITUTI DI IMPOSTA E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE E DAGLI UFFICI FISCALI, CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE, RILASCIANDONE QUIETANZA, E COMPIERE OGNI ALTRO ATTO PERTINENTE ALLA MATERIA FISCALE RITENUTO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

(III) IN OGNI RAPPORTO CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, INFORTUNISTICI, E GLI UFFICI DEL LAVORO;

(IV) INNANZI A QUALSIASI AUTORITA', PUBBLICA O PRIVATA, AI FINI DELL'EROGAZIONE, A FAVORE DELLA SOCIETA', DI CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI STATALI, REGIONALI E LOCALI;

(V) DI FRONTE A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA, ANCHE AL DI FUORI DEL TERRITORIO ITALIANO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE, PROMUOVERE E SOSTENERE, PRESENTARE, INIZIARE, SVOLGERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', IN QUALITA' DI ATTORE, CONVENUTO O TERZO CHIAMATO IN CAUSA, RICHIESTE, AZIONI, RICORSI , IN FORMA SCRITTA E/O ORALE IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA, CIVILE, FALLIMENTARE, PENALE O AMMINISTRATIVA E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE , E QUINDI ANCHE AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE, IL CONSIGLIO DI STATO, LE MAGISTRATURE REGIONALI E OGNI ALTRA MAGISTRATURA, ANCHE SPECIALE, PURE NEI GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI OPPOSIZIONE DI TERZO, DI COMPROMETTERE IN ARBITRI, ANCHE DI EQUITA' E DI NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI E PROCURATORI, GENERALI O SPECIALI, ALLE LITI, MUNENDOLI DEGLI OPPORTUNI POTERI ED ELEGENDO DOMICILIO PRESSO DI ESSI; DI IMPUGNARE E PROPORRE APPELLO NEI CONFRONTI DI QUALUNQUE DECISIONE DI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA.

Consigliere Delegato
GRIGGIO LUCA

residenza

Nato a PADOVA (PD) il 04/06/1971
Codice fiscale: GRGLCU71H04G224T
PADOVA (PD)
VIA DEL VESCOVADO 74 INT.3 CAP 35141

carica

consigliere

Data atto di nomina: 15/04/2024

Data di prima iscrizione: 26/03/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

consigliere delegato

Data atto di nomina: 15/04/2024

Data iscrizione: 13/06/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

L'INCARICO DI DIRIGERE COORDINARE E GESTIRE LE ATTIVITA' DELLE SOCIETA' ESTERE PARTECIPATE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, DA HENOTO S.P.A. AVENTI SEDE NEGLI STATI UNITI, IN MESSICO E IN MEDIO ORIENTE, ANCHE IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO DI HENOTO WORLD WIDE E DELLE SUE CONTROLLATE, QUINDI IL POTERE DI:

A. DARE ATTUAZIONE DEI PIANI INDUSTRIALI, BUSINESS PLAN, PIANI FINANZIARI ANNUALI O PLURIENNALI, BUDGET DELLE SOCIETA' CITATE;

B. DIRIGERE E COORDINARE I DIPENDENTI E COLLABORATORI DEL TEAM DEDICATO ALLO SVILUPPO DELLE SOCIETA' ESTERE SOPRA IDENTIFICATE;

C. DIRIGERE E COORDINARE LE SOCIETA' CONTROLLATE DA HENOTO SPA AVENTI SEDE NEGLI STATI UNITI, IN MESSICO E IN MEDIO ORIENTE;

D. RAPPRESENTARE LE SOCIETA' CONTROLLATE DA HENOTO SPA AVENTI SEDE NEGLI STATI UNITI, IN MESSICO E IN MEDIO ORIENTE;

E. GESTIRE I RAPPORTI FINANZIARI TRA LE SOCIETA' CONTROLLATE ESTERE AVENTI SEDE NEGLI STATI UNITI, IN MESSICO E IN MEDIO ORIENTE, NONCHE' LA SUB-HOLDING HENOTO WORLD WIDE, SECONDO LE LINEE GUIDA E LE INDICAZIONI DEL GRUPPO

F. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' ALLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE ESTERE AVENTI SEDE NEGLI STATI UNITI, IN MESSICO E IN MEDIO ORIENTE ESPRIMENDO IL VOTO NEL MIGLIOR INTERESSE DI HENOTO SPA, IN ACCORDO CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO GIOVANNI GIULIANI, CON FACOLTA' DI SUB-DELEGA.

Consigliere

BRUZZONE ANTONIO

domicilio

Nato a GENOVA (GE) il 06/09/1967

Codice fiscale: BRZNTN67P06D969P

BOLOGNA (BO)

VIALE DELLA FIERA 20 CAP 40127

carica

consigliere

Data atto di nomina: 15/04/2024

Data di prima iscrizione: 26/03/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Consigliere

PERICOLINI FABIO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 07/05/1980

Codice fiscale: PRCFBA80E07H501R

BOLOGNA (BO)

VIALE DELLA FIERA 20 CAP 40127

carica

consigliere

Data atto di nomina: 15/04/2024

Data iscrizione: 31/05/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Data presentazione carica: 15/05/2024

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	TOFFANELLO PAOLO
Sindaco	MARCHESE SERGIO
Sindaco	VENTURINI ANTONIO
Sindaco Supplente	PIERETTO OSCAR
Sindaco Supplente	CAMPANINI MARCO
Societa' Di Revisione	EY S.P.A., PER ESTESO ANCHE ERNST & YOUNG S.P.A.

Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 esercizi

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

TOFFANELLO PAOLO

residenza

Nato a CITTADELLA (PD) il 06/02/1970
Codice fiscale: TFFPLA70B06C743J
CITTADELLA (PD)
VIA CAVOUR 7 CAP 35013

carica

presidente del collegio sindacale
Data atto di nomina: 15/04/2024
Data di prima iscrizione: 26/03/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Sindaco

MARCHESE SERGIO

domicilio

Nato a BOLOGNA (BO) il 29/07/1966
Codice fiscale: MRCSRG66L29A944Y
BOLOGNA (BO)
VIA CASTIGLIONE 25 CAP 40123

carica

sindaco
Data atto di nomina: 15/04/2024
Data iscrizione: 31/05/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Data presentazione carica: 15/05/2024

Sindaco

VENTURINI ANTONIO

domicilio

Nato a RAVENNA (RA) il 08/02/1966
Codice fiscale: VNTNTN66B08H199Y
BOLOGNA (BO)
VIALE DELLA FIERA 20 CAP 40127

carica

sindaco

Data atto di nomina: 15/04/2024
Data iscrizione: 31/05/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Data presentazione carica: 15/05/2024

Sindaco Supplente

PIERETTO OSCAR

domicilio

Nato a VILLA DEL CONTE (PD) il 25/11/1946
Codice fiscale: PRTSCR46S25L934E
VILLA DEL CONTE (PD)
VIA ALDO MORO 3 CAP 35010

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 15/04/2024
Data di prima iscrizione: 26/03/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Sindaco Supplente

CAMPANINI MARCO

domicilio

Nato a BOLOGNA (BO) il 18/09/1964
Codice fiscale: CMPMRC64P18A944O
PIANORO (BO)
VIA DEL PERO 1 CAP 40065

carica

sindaco supplente

Data atto di nomina: 15/04/2024
Data di prima iscrizione: 08/06/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Societa' Di Revisione

**EY S.P.A., PER ESTESO ANCHE
ERNST & YOUNG S.P.A.**

sede

sede alla data della denuncia

carica

Codice fiscale: 00434000584
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ERNST & YOUNG S.P.A.**
MILANO (MI)
VIA MERAVIDGLI 12 CAP 20123
ROMA (RM)
VIA PO 32 CAP 00198

registro revisori legali

societa' di revisione

Data atto di nomina: 15/04/2024
Data di prima iscrizione: 26/03/2018
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
Numero: 13
Data: 17/02/1998
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratrice Speciale
Procuratore Speciale
Procuratrice Speciale**

**GRIGGIO ROBERTA
ZIN ALESSANDRO ALFONSO
BIASIO FEDERICA**

Procuratrice Speciale
GRIGGIO ROBERTA

residenza

Nata a BASSANO DEL GRAPPA (VI) il 17/02/1973
Codice fiscale: GRGRRT73B57A703B
PADOVA (PD)
VIA DEL VESCOVADO 74 INT.2 CAP 35141

carica

procuratrice speciale
Data atto di nomina: 19/11/2021
Data iscrizione: 30/11/2021
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO DEL 19/11/2021 N. 77543 DI REP. NOTAIO LORENZO TODESCHINI PREMUDA LA SOCIETA' GIPLANET SPA HA NOMINATO PROCURATORE SPECIALE GRIGGIO ROBERTA AFFINCHÉ IN NOME, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' GIPLANET S.P.A., NELL'AMBITO DELL'INCARICO CONFERITOGLI DI RESPONSABILE COMMERCIALE, POSSA:

- 1) EFFETTUARE OPERAZIONI ATTIVE DI VENDITA E PRESTAZIONI DI SERVIZI DANDO ATTUAZIONE AI PIANI INDUSTRIALI E AL BUDGET DELLA SOCIETA', PURCHE' NELL'AMBITO DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', CONDUCENDO LE TRATTATIVE E STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI, SENZA LIMITE DI IMPORTO ESCLUSE LE CESSIONI STRAORDINARIE DI BENI AZIENDALI, AZIENDE, RAMI DI AZIENDA, BREVETTI O MARCHI, QUOTE DI PARTECIPAZIONE;
- 2) VOLTURARE, ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE, NOLEGGIARE, CONDURRE IN LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA, BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E AMMORTIZZABILI MATERIALI E IMMATERIALI, STABILENDO I RELATIVI PREZZI E/O CANONI E/O CONDIZIONI, NONCHE' COSTITUENDO, MODIFICANDO O ESTINGUENDO DIRITTI REALI - DI GARANZIA E/O DI GODIMENTO - SU TALI BENI, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO - IN PARTICOLARE - DEL LIMITE DI SPESA DI EURO 30.000,00 (TRENTA-MILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 3) EFFETTUARE QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA A PORRE IN ESSERE PRESTAZIONI DI SERVIZI EROGABILI DALLA E/O ALLA SOCIETA', IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE E LA STIPULA DEI RELATIVI CONTRATTI, ANCHE IN MATERIA AMMINISTRATIVA, NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON BANCHE E ISTITUZIONI FINANZIARIE E ASSICURATIVE, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DEL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
- 4) ESEGUIRE OPERAZIONI, PROPORRE ISTANZE, RICHIEDERE ATTI E CONCESSIONI PRESSO GLI UFFICI DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, REGIONI, PROVINCE, COMUNI ED ENTI LOCALI IN GENERE, PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, UFFICI UTF, LE DIREZIONI GENERALI PER LE ENTRATE, LE PP.TT., I VIGILI DEL FUOCO, GLI UFFICI MARITTIMI E ALTRI ENTI E UFFICI PUBBLICI, INOLTRANDO RECLAMI E RICORSI PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA, FACENDO AZIONE DI DANNO ED ESIGENDO EVENTUALI INDENNIZZI, IL TUTTO ANCHE PRESSO I CORRISPONDENTI O ANALOGHI ENTI E ORGANIZZAZIONI ESTERE;
- 5) CONCORRERE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE LICITAZIONI, ANCHE PER FORNITURE ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, IMPEGNANDOSI E AGENDO A NOME DELLA SOCIETA', NONCHE' STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E/O ATTI E ADDIVENIRE A TRANSAZIONI ANCHE IN RELAZIONE A CONTESTAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DEI LIMITI DI CUI ALLO STATUTO SOCIALE;
- 6) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA E DEL LAVORO, SIA ORDINARIA CHE SPECIALE, IN QUALUNQUE STATO, GRADO E SEDE, CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE ATTI, ISTANZE, RICORSI E APPELLI PER QUALSIASI OGGETTO, PROPONENDO E SOSTENENDO AZIONI, SIA AMMINISTRATIVE CHE GIUDIZIARIE, DI COGNIZIONE, DI ESECUZIONE, CAUTELARI E IN MATERIA DI PROCEDURE CONCORSUALI, NONCHE' PROPORRE E RIMETTERE QUERELE, COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCESSI PENALI E RECEDERE DALLE STESSE, ADDIVENENDO ALLE FORMALITA' RELATIVE E, QUINDI, ANCHE AL RILASCIO DI PROCURE E MANDATI SPECIALI AD AVVOCATI, PROCURATORI GENERALI E SPECIALI ALLE LITI;
- 7) TRANSIGERE E/O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA, CHE NON COMPORTI RINUNZIE PER VALORI SUPERIORI A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO), ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO, DEFINIRE E/O COMPRO-METTERE IN ARBITRI - SIA RITUALI CHE IRRITUALI - OVVERO IN ARBITRATORI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, QUALSIASI DISPUTA O VERTENZA IN GENERE, SIA PER EFFETTO DI CLAUSOLA COMPROMISSORIA CHE PER EFFETTO DI SEPARATI ATTI DI COMPROMESSO, OVVERO IN BASE AD APPOSITE SCRITTURE PRIVATE, NOMINANDO ARBITRI E/O ARBITRATORI E PROVVEDENDO A TUTTE LE FORMALITA' INERENTI E RELATIVE AI CONSEGUENTI PROCEDIMENTI;
- 8) DEFINIRE E/O RIFERIRE GIURAMENTI, DEFINIRE E RISPONDERE A INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, NONCHE' ELEGGERE DOMICILIO;
- 9) SEMPRE ENTRO IL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO):
O RILASCIARE E/O REVOCARE MANDATI AD NEGOZIA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A

TERZI, SIA PER SINGOLI ATTI OD OPERAZIONI, SIA PER SERIE O GRUPPI DI ATTI E OPERAZIONI;
O NOMINARE E REVOCARE I RAPPRESENTANTI, AGENTI DI COMMERCIO, PROCACCIATORI D'AFFARI, CONCESSIONARI, MEDIATORI E INTERMEDIARI COMMERCIALI IN GENERE;
10) STIPULARE CONTRATTI DI CONSULENZA E DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE NEL RISPETTO DEL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
IL TUTTO RIFERENDONE ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO, CON L'IMPEGNO DI RISPETTARNE LE DIRETTIVE ED I PIANI ECONOMICO FINANZIARI.
ALL'UOPO IL NOMINATO PROCURATORE E' FACOLTIZZATO A FARE TUTTO QUANTO OPPORTUNO E NECESSARIO PER L'ESATTO ADEMPIMENTO DEL PRESENTE MANDATO, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' E CON PROMESSA SIN DA ORA DI RATO E VALIDO, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA.

Procuratore Speciale
ZIN ALESSANDRO ALFONSO

domicilio

Nato a PADOVA (PD) il 13/01/1970
Codice fiscale: ZNLSN70A13G224J
PONTE SAN NICOLO' (PD)
VIA MONTELONGO 12 CAP 35020

carica

procuratore speciale
Data atto di nomina: 19/11/2021
Data iscrizione: 30/11/2021
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO DEL 19/11/2021 N. 77543 DI REP. NOTAIO LORENZO TODESCHINI PREMUDA LA SOCIETA' GIPLANET SPA HA NOMINATO PROCURATORE SPECIALE ZIN ALESSANDRO AFFINCHE' IN NOME, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' GIPLANET SPA, NELL'AMBITO DELL'INCARICO CONFERITOGLI DI RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI, POSSA:
1) VOLTURARE, ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE, NOLEGGIARE, CONDURRE IN LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA, BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E AMMORTIZZABILI MATERIALI E IMMATERIALI, STABILENDO I RELATIVI PREZZI E/O CANONI E/O CONDIZIONI, NONCHE' COSTITUENDO, MODIFICANDO O ESTINGUENDO DIRITTI REALI - DI GARANZIA E/O DI GODIMENTO - SU TALI BENI, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO - IN PARTICOLARE - DEL LIMITE DI SPESA DI EURO 30.000,00 (TRENTA-MILA VIRGOLA ZERO ZERO);
2) EFFETTUARE QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA A PORRE IN ESSERE PRESTAZIONI DI SERVIZI EROGABILI DALLA E/O ALLA SOCIETA', IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE E LA STIPULA DEI RELATIVI CONTRATTI, ANCHE IN MATERIA AMMINISTRATIVA, NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON BANCHE E ISTITUZIONI FINANZIARIE E ASSICURATIVE, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DEL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
3) ESEGUIRE OPERAZIONI, PROPORRE ISTANZE, RICHIEDERE ATTI E CONCESSIONI PRESSO GLI UFFICI DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, REGIONI, PROVINCE, COMUNI ED ENTI LOCALI IN GENERE, PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, UFFICI UTF, LE DIREZIONI GENERALI PER LE ENTRATE, LE PP.TT., I VIGILI DEL FUOCO, GLI UFFICI MARITTIMI E ALTRI ENTI E UFFICI PUBBLICI, INOLTRANDO RECLAMI E RICORSI PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA, FACENDO AZIONE DI DANNO ED ESIGENDO EVENTUALI INDENNIZZI, IL TUTTO ANCHE PRESSO I CORRISPONDENTI O ANALOGHI ENTI E ORGANIZZAZIONI ESTERE;
4) CONCORRERE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE LICITAZIONI, ANCHE PER FORNITURE ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, IMPEGNANDOSI E AGENDO A NOME DELLA SOCIETA', NONCHE' STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E/O ATTI E ADDIVENIRE A TRANSAZIONI ANCHE IN RELAZIONE A CONTESTAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DEI LIMITI DI CUI ALLO STATUTO SOCIALE;
5) TRANSIGERE E/O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA, CHE NON COMPORTI RINUNZIE PER VALORI SUPERIORI A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO), ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO, DEFINIRE E/O COMPRO-METTERE IN ARBITRI - SIA RITUALI CHE IRRITUALI - OVVERO IN ARBITRATORI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, QUALSIASI DISPUTA O VERTENZA IN GENERE, SIA PER EFFETTO DI CLAUSOLA COMPROMISSORIA CHE PER EFFETTO DI SEPARATI ATTI DI COMPROMESSO, OVVERO IN BASE AD APPOSITE SCRITTURE PRIVATE, NOMINANDO ARBITRI E/O ARBITRATORI E PROVVEDENDO A TUTTE LE FORMALITA' INERENTI E RELATIVE AI CONSEGUENTI PROCEDIMENTI;
6) DEFINIRE E/O RIFERIRE GIURAMENTI, DEFINIRE E RISPONDERE A INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, NONCHE' ELEGGERE DOMICILIO;
7) SEMPRE ENTRO IL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO):
O RILASCIARE E/O REVOCARE MANDATI AD NEGOZIA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI, SIA PER SINGOLI ATTI OD OPERAZIONI, SIA PER SERIE O GRUPPI DI ATTI E OPERAZIONI;
O NOMINARE E REVOCARE I RAPPRESENTANTI, AGENTI DI COMMERCIO, PROCACCIATORI

Procuratrice Speciale
BIASIO FEDERICA

domicilio

Nata a CAMPOSAMPIERO (PD) il 14/04/1972

Codice fiscale: BSIFRC72D54B563P

PADOVA (PD)

VIA DEL VESCOVADO 74 CAP 35141

carica

procuratrice speciale

Data atto di nomina: 19/11/2021

Data iscrizione: 30/11/2021

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

D'AFFARI, CONCESSIONARI, MEDIATORI E INTERMEDIARI COMMERCIALI IN GENERE;
8) STIPULARE CONTRATTI DI CONSULENZA E DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE NEL RISPETTO DEL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
IL TUTTO RIFERENDONE ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO, CON L'IMPEGNO DI RISPETTARNE LE DIRETTIVE ED I PIANI ECONOMICO FINANZIARI.
ALL'UOPO IL NOMINATO PROCURATORE E' FACOLTIZZATO A FARE TUTTO QUANTO OPPORTUNO E NECESSARIO PER L'ESATTO ADEMPIMENTO DEL PRESENTE MANDATO, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' E CON PROMESSA SIN DA ORA DI RATO E VALIDO, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA.

CON ATTO DEL 19/11/2021 N. 77543 DI REP. NOTAIO LORENZO TODESCHINI PREMUDA LA SOCIETA' GIPLANET SPA HA NOMINATO PROCURATORE SPECIALE BIASIO FEDERICA AFFINCHÉ IN NOME, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' GIPLANET S.P.A., NELL'AMBITO DELL'INCARICO CONFERITOGGI DI RESPONSABILE DEL PERSONALE, POSSA:
1) ASSUMERE E/O LICENZIARE DIPENDENTI (AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI), STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LAVORO INDIVIDUALI DI QUALSIASI NATURA, NONCHÉ TRANSAZIONI E/O CONCILIAZIONI - ENTRO L'IMPORTO MASSIMO DI EURO 60.000,00= PER CIASCUNA OPERAZIONE - CON LE RAPPRESENTANZE E/O ORGANIZZAZIONI SINDACALI OVVERO AVANTI ALLE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE;
2) VOLTURARE, ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE, NOLEGGIARE, CONDURRE IN LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA, BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E AMMORTIZZABILI MATERIALI E IMMATERIALI, STABILENDO I RELATIVI PREZZI E/O CANONI E/O CONDIZIONI, NONCHÉ COSTITUENDO, MODIFICANDO O ESTINGUENDO DIRITTI REALI - DI GARANZIA E/O DI GODIMENTO - SU TALI BENI, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO - IN PARTICOLARE - DEL LIMITE DI SPESA DI EURO 30.000,00 (TRENTA-MILA VIRGOLA ZERO ZERO);
3) EFFETTUARE QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA A PORRE IN ESSERE PRESTAZIONI DI SERVIZI EROGABILI DALLA E/O ALLA SOCIETA', IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE E LA STIPULA DEI RELATIVI CONTRATTI, ANCHE IN MATERIA AMMINISTRATIVA, NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON BANCHE E ISTITUZIONI FINANZIARIE E ASSICURATIVE, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DEL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
4) ESEGUIRE OPERAZIONI, PROPORRE ISTANZE, RICHIEDERE ATTI E CONCESSIONI PRESSO GLI UFFICI DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, REGIONI, PROVINCE, COMUNI ED ENTI LOCALI IN GENERE, PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, UFFICI UTF, LE DIREZIONI GENERALI PER LE ENTRATE, LE PP.TT., I VIGILI DEL FUOCO, GLI UFFICI MARITTIMI E ALTRI ENTI E UFFICI PUBBLICI, INOLTRANDO RECLAMI E RICORSI PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA, FACENDO AZIONE DI DANNO ED ESIGENDO EVENTUALI INDENNIZZI, IL TUTTO ANCHE PRESSO I CORRISPONDENTI O ANALOGHI ENTI E ORGANIZZAZIONI ESTERE;
5) CONCORRERE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE LICITAZIONI, ANCHE PER FORNITURE ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, IMPEGNANDOSI E AGENDO A NOME DELLA SOCIETA', NONCHÉ STIPULARE I RELATIVI CONTRATTI E/O ATTI E ADDIVENIRE A TRANSAZIONI ANCHE IN RELAZIONE A CONTESTAZIONI DI QUALSIVOGLIA NATURA, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DEI LIMITI DI CUI ALLO STATUTO SOCIALE;
6) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA E DEL LAVORO, SIA ORDINARIA CHE SPECIALE, IN QUALUNQUE STATO, GRADO E SEDE, CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE ATTI, ISTANZE, RICORSI E APPELLI PER QUALSIASI OGGETTO, PROPONENDO E SOSTENENDO AZIONI, SIA AMMINISTRATIVE CHE GIUDIZIARIE, DI COGNIZIONE, DI ESECUZIONE, CAUTELARI E IN MATERIA DI PROCEDURE CONCORSUALI, NONCHÉ PROPORRE E RIMETTERE QUERELE, COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCESSI PENALI E RECEDERE DALLE STESSE, ADDIVENENDO ALLE FORMALITA' RELATIVE E, QUINDI, ANCHE AL RILASCIO DI PROCURE E MANDATI SPECIALI AD AVVOCATI, PROCURATORI GENERALI E SPECIALI ALLE LITI;
7) TRANSIGERE E/O CONCILIARE QUALSIASI VERTENZA, CHE NON COMPORTI RINUNZIE PER VALORI SUPERIORI A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO), ACCETTARE O RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO, DEFINIRE E/O COMPRO-METTERE IN ARBITRI - SIA RITUALI CHE IRRITUALI - OVVERO IN ARBITRATORI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI,

QUALSIASI DISPUTA O VERTENZA IN GENERE, SIA PER EFFETTO DI CLAUSOLA COMPROMISSORIA CHE PER EFFETTO DI SEPARATI ATTI DI COMPROMESSO, OVVERO IN BASE AD APPOSITE SCRITTURE PRIVATE, NOMINANDO ARBITRI E/O ARBITRATORI E PROVVEDENDO A TUTTE LE FORMALITA' INERENTI E RELATIVE AI CONSEGUENTI PROCEDIMENTI;

8) DEFINIRE E/O RIFERIRE GIURAMENTI, DEFINIRE E RISPONDERE A INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, NONCHE' ELEGGERE DOMICILIO;

9) SEMPRE ENTRO IL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO): O RILASCIARE E/O REVOCARE MANDATI AD NEGOZIA A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI, SIA PER SINGOLI ATTI OD OPERAZIONI, SIA PER SERIE O GRUPPI DI ATTI E OPERAZIONI;

O NOMINARE E REVOCARE I RAPPRESENTANTI, AGENTI DI COMMERCIO, PROCACCIATORI D'AFFARI, CONCESSIONARI, MEDIATORI E INTERMEDIARI COMMERCIALI IN GENERE;

10) STIPULARE CONTRATTI DI CONSULENZA E DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE NEL RISPETTO DEL LIMITE DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

11) EFFETTUARE VERSAMENTI PRESSO ISTITUTI DI CREDITO DI CONTANTI E ASSEGNI, PRESENTARE FATTURE ALLO SCONTO E/O ANTICIPARE CREDITI NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI IN ESSERE.

IL TUTTO RIFERENDONE ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO, CON L'IMPEGNO DI RISPETTARNE LE DIRETTIVE ED I PIANI ECONOMICO FINANZIARI.

ALL'UOPO IL NOMINATO PROCURATORE E' FACOLTIZZATO A FARE TUTTO QUANTO OPPORTUNO E NECESSARIO PER L'ESATTO ADEMPIMENTO DEL PRESENTE MANDATO, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' E CON PROMESSA SIN DA ORA DI RATO E VALIDO, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE RATIFICA.

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento ramo di azienda	10/09/2021	PD-2021-107928	HENOTO S.P.A. C.F. 03275590283	BACKSPACE S.R.L. C.F. 03332801202
conferimento con effetto 1/11/2021	13/10/2021	BO-2021-82735	WYDEX S.R.L. C.F. 03821790379	HENOTO S.P.A. C.F. 03275590283
cessione di azienda	31/01/2023	PD-2023-18895	GILAB SRL IN LIQ[.] C.F. 04440370270	HENOTO S.P.A. C.F. 03275590283
rettifica conferimento dal 1/1/23	01/02/2023	BO-2023-15049	WYDEX S.R.L. C.F. 03821790379	HENOTO S.P.A. C.F. 03275590283
cessione d'azienda	17/02/2023	PD-2023-24571	INTEREVENT SRL [.] C.F. 04590600286	HENOTO S.P.A. C.F. 03275590283

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

conferimento ramo di azienda
estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 10/09/2021 Data deposito: 07/10/2021
Data protocollo: 07/10/2021 Numero protocollo: PD-2021-107928
Notaio: TODESCHINI PREMUDA ANDREA
Numero repertorio: 5867
Cedente: **HENOTO S.P.A.**
Codice fiscale: 03275590283
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GIPLANET S.P.A.**
Cessionario: **BACKSPACE S.R.L.**
Codice fiscale: 03332801202

conferimento con effetto 1/11/2021
estremi della pratica

Data atto: 13/10/2021 Data deposito: 19/10/2021
Data protocollo: 19/10/2021 Numero protocollo: BO-2021-82735

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: ROSSI FEDERICO
Numero repertorio: 87798
Cedente: **WYDEX S.R.L.**
Codice fiscale: 03821790379
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **BF SERVIZI S.R.L.**
Cessionario: **HENOTO S.P.A.**
Codice fiscale: 03275590283
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GIPLANET S.P.A.**

cessione di azienda

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 31/01/2023 Data deposito: 13/02/2023
Data protocollo: 13/02/2023 Numero protocollo: PD-2023-18895
Notaio: TODESCHINI PREMUDA ANDREA
Numero repertorio: 7606
Cedente: **GILAB SRL IN LIQUIDAZIONE**
Codice fiscale: 04440370270
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **GILAB SRL**
Cessionario: **HENOTO S.P.A.**
Codice fiscale: 03275590283

rettifica conferimento dal 1/1/23

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 01/02/2023 Data deposito: 16/02/2023
Data protocollo: 16/02/2023 Numero protocollo: BO-2023-15049
Notaio: ROSSI FEDERICO
Numero repertorio: 90073
Cedente: **WYDEX S.R.L.**
Codice fiscale: 03821790379
Cessionario: **HENOTO S.P.A.**
Codice fiscale: 03275590283

cessione d'azienda

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 17/02/2023 Data deposito: 28/02/2023
Data protocollo: 28/02/2023 Numero protocollo: PD-2023-24571
Notaio: TODESCHINI PREMUDA ANDREA
Numero repertorio: 7646
Cedente: **INTEREVENT SRL IN LIQUIDAZIONE**
Codice fiscale: 04590600286
Cessionario: **HENOTO S.P.A.**
Codice fiscale: 03275590283

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	107
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	24/11/1997
Attività prevalente	NOLEGGIO, FORNITURA , INSTALLAZIONE DI STANDS FIERISTICI, DI ALLESTIMENTI IN GENERE, DI ARREDAMENTI PER NEGOZI; ORGANIZZAZIONE DI FIERE E MOSTRE ED EVENTI IN GENERE; RICERCHE DI MERCATO E SONDAGGI DI OPINIONE
Certificazioni	Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 24/11/1997

attività prevalente esercitata dall'impresa

NOLEGGIO, FORNITURA , INSTALLAZIONE DI STANDS FIERISTICI, DI ALLESTIMENTI IN GENERE, DI ARREDAMENTI PER NEGOZI; ORGANIZZAZIONE DI FIERE E MOSTRE ED EVENTI IN GENERE; RICERCHE DI MERCATO E SONDAGGI DI OPINIONE

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

attività esercitata nella sede legale

DAL 17/02/2023 NOLEGGIO, FORNITURA , INSTALLAZIONE DI STANDS FIERISTICI, DI ALLESTIMENTI IN GENERE, DI ARREDAMENTI PER NEGOZI; ORGANIZZAZIONE DI FIERE E MOSTRE ED EVENTI IN GENERE; RICERCHE DI MERCATO E SONDAGGI DI OPINIONE

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 73.2 - ricerche di mercato e sondaggi di opinione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 77.39.99 - noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 82.3 - organizzazione di convegni e fiere
Importanza: secondaria Registro Imprese

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/12/2024)

Numero certificato: C2023-03532
Data di prima emissione: 16/07/2020
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.
Schema di Accreditamento:
SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro
Norma di riferimento: UNI ISO 45001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
Settori certificati:
35 - Altri Servizi
28 - Costruzione

Numero certificato: C2023-03532-R1
Data di prima emissione: 16/07/2020
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.
Schema di Accreditamento:
SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro
Norma di riferimento: UNI ISO 45001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
Settori certificati:
28 - Costruzione
35 - Altri Servizi

Numero certificato: C2023-03531
Data di prima emissione: 16/07/2020
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.
Schema di Accreditamento:
SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE

Settori certificati:
35 - Altri Servizi
28 - Costruzione

Numero certificato: C2023-03531-R1
Data di prima emissione: 16/07/2020
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.

Schema di Accredimento:
SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE

Settori certificati:
28 - Costruzione
35 - Altri Servizi

Numero certificato: C2023-03530-R1
Data di prima emissione: 16/07/2020
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.
Schema di Accredimento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'
Settori certificati:
28 - Costruzione
35 - Altri Servizi

Numero certificato: C2023-03530
Data di prima emissione: 16/07/2020
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.
Schema di Accredimento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'
Settori certificati:
28 - Costruzione
35 - Altri Servizi

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2024
(Dati rilevati al 30/09/2024)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	105	105	110	107
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	105	105	110	107

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	0	1

Distribuzione dipendenti

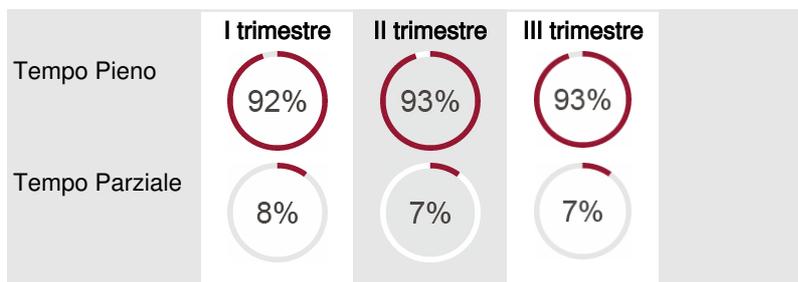
Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2024)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre
--	-------------	--------------	---------------



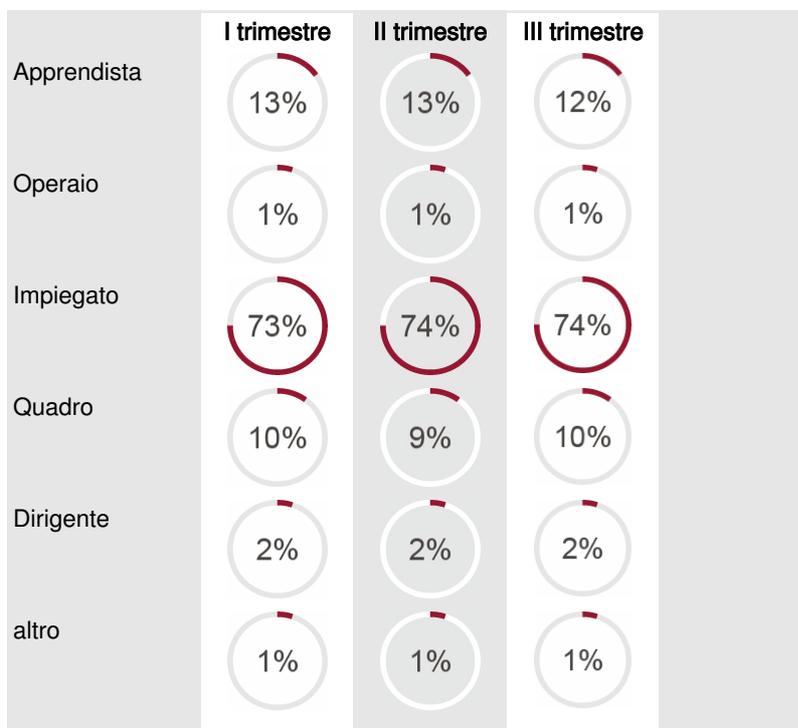
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2024)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2024)



Addetti nel comune di BOLOGNA
 (BO)
 Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	26	25	25	25
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	26	25	25	25

Addetti nel comune di MILANO (MI)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	1	1	2	1
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	1	1	2	1

Addetti nel comune di PIOVE DI SACCO (PD)

Unità locali: 6

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	78	79	83	80
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	78	79	83	80

10 Sedi secondarie ed unità locali

Unità' Locale n. MI/1	VIA CAPPUCINI 2 MILANO (MI) CAP 20122
Unità' Locale n. PD/3	VIA MATTEOTTI 22 ARZERGRANDE (PD) CAP 35020
Unità' Locale n. PD/4	VIA MATTEOTTI 7/A ARZERGRANDE (PD) CAP 35020
Unità' Locale n. PD/5	VIA TOMMASEO 59 PADOVA (PD) CAP 35100
Unità' Locale n. PD/6	VIA TOLOMEO 14/16 PIOVE DI SACCO (PD) CAP 35028
Unità' Locale n. RM/1	PIAZZALE DELLE MEDAGLIE D'ORO 63 ROMA (RM) CAP 00136

Unità' Locale n. MI/1

informazioni estratte dal Registro
Imprese di MILANO MONZA
BRIANZA LODI

Indirizzo

Ufficio

Data apertura: 01/11/2021

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività

MILANO (MI)

VIA CAPPUCINI 2 CAP 20122

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI - 2641536

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli:
impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità' Locale n. PD/3

informazioni estratte dal Registro
Imprese di PADOVA

Indirizzo

Ufficio, Magazzino

Data apertura: 17/09/2007

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività

ARZERGRANDE (PD)

VIA MATTEOTTI 22 CAP 35020

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PD - 297316

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli:
impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unità' Locale n. PD/4

informazioni estratte dal Registro
Imprese di PADOVA

Indirizzo

Deposito

Data apertura: 01/09/2011

estremi di iscrizione

ARZERGRANDE (PD)

VIA MATTEOTTI 7/A CAP 35020

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PD - 297316

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unita' Locale n. PD/5

informazioni estratte dal Registro Imprese di PADOVA

Indirizzo

Ufficio

Data apertura: 01/09/2011

PADOVA (PD)

VIA TOMMASEO 59 CAP 35100

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PD - 297316

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Unita' Locale n. PD/6

informazioni estratte dal Registro Imprese di PADOVA

Indirizzo

Ufficio, Magazzino

Data apertura: 28/02/2023

PIOVE DI SACCO (PD)

VIA TOLOMEO 14/16 CAP 35028

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PD - 297316

NOLEGGIO DI STRUTTURE ED ATTREZZATURE PER MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI: IMPIANTI LUCE ED AUDIO SENZA OPERATORE, PALCHI, STAND ED ADDOBBI LUMINOSI (DAL 28/02/2023)

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Unita' Locale n. RM/1

informazioni estratte dal Registro Imprese di ROMA

Indirizzo

Ufficio

Data apertura: 15/03/2023

ROMA (RM)

PIAZZALE DELLE MEDAGLIE D'ORO 63 CAP 00136

Numero Repertorio Economico Amministrativo: RM - 1697158

Codice: 77.39.94 - noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

20/11/2024