



Allegato al Verbale del Consiglio di Amministrazione del 12 ottobre 2015;

Visto l'art. 7 dello Statuto Sociale;

**è indetto**

## **AVVISO PUBBLICO**

per la selezione di un soggetto al quale conferire, con contratto a tempo determinato, l'incarico di Direttore Generale di Casino di Venezia Gioco S.p.A. La selezione avverrà tra esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale in materia di gestione di Case da Gioco e documentata esperienza di elevato livello nella gestione di società pubbliche o private.

### **Descrizione della posizione**

Il Direttore Generale, rispondendo all'organo amministrativo della società e nell'ambito delle deleghe gestionali da esso attribuite, avrà autonomia decisionale nel governo, monitoraggio e controllo delle attività connesse alla gestione della Società.

1

I principali compiti e responsabilità possono essere di seguito riassunti:

- garantire il conseguimento degli obiettivi aziendali definiti dal Consiglio di Amministrazione ed il raggiungimento dei risultati economici previsti;
- garantire l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura sotto la Sua responsabilità, con riguardo al miglioramento continuo dei processi operativi interni;
- attuare le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- massimizzare l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura sotto la sua responsabilità, sia con riguardo al miglioramento continuo dei processi operativi interni che con riguardo alla ottimale gestione delle risorse umane ed infrastrutturali a disposizione;
- assicurare il continuo miglioramento dei sistemi di gestione aziendale anche mediante la ricerca e la proposizione di soluzioni innovative;
- promuovere e valorizzare la Casa da Gioco del Comune di Venezia con il primario obiettivo di rilanciare il business di riferimento;



## Modalità di partecipazione

Coloro che intendono candidarsi ai fini dell'attribuzione dell'incarico, sono tenuti ad inviare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [pec.cddivgspa@legalmail.it](mailto:pec.cddivgspa@legalmail.it)

oppure mediante Raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

Casinò di Venezia Gioco S.p.A.  
Cannaregio 2040  
30121 Venezia

la domanda di ammissione alla selezione, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, con allegata fotocopia non autenticata del documento di identità.

Il candidato, nella domanda, deve dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, il possesso dei requisiti e delle esperienze professionali sotto richiesti, elencandoli puntualmente.

La domanda di ammissione alla selezione deve altresì contenere la clausola di autorizzazione al trattamento dei dati personali in esso contenuti, una dichiarazione di disponibilità a ricoprire l'incarico nonché il domicilio presso il quale sarà effettuata ogni comunicazione inerente la presente procedura.

Saranno presi in considerazione, ai fini della candidatura, esclusivamente i curricula pervenuti entro e non oltre il giorno 29-10-2015.

Come termine di presentazione della candidatura vale nel primo caso la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata, nel secondo caso il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



## Requisiti di carattere generale per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea o di Paesi terzi, con le modalità indicate nell'articolo 38 del decreto legislativo 165/2001 e dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
2. godimento dei diritti civili e politici (attivi e passivi);
3. non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego, presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche, per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati/e a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4. non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro presso una Pubblica Amministrazione;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 per la carica di Direttore Generale di Ente di Diritto privato in controllo pubblico;
6. non avere procedimenti penali per reati non colposi pendenti a proprio carico;
7. idoneità fisica al lavoro professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere;
8. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

3

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

L'eventuale assunzione a tempo determinato è subordinata al possesso dei su citati requisiti sia alla data di scadenza per la presentazione della domanda che al momento dell'assunzione stessa.

Ai sensi di legge, la posizione si intende riferita a candidati di entrambi i sessi, venendo garantita la parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e di trattamento sul lavoro.



## **Esperienze professionali utili alla valutazione comparativa dei curricula**

Saranno valutate le seguenti esperienze professionali:

- particolare e comprovata esperienza professionale in materia di gestione di Case da Gioco in ambito nazionale e/o internazionale;
- documentata esperienza di elevato livello nella gestione di società pubbliche o private;
- significativa conoscenza di tecniche di gestione delle risorse finanziarie e tecnologiche nonché elevata capacità manageriale in grado di assicurare una gestione dinamica della struttura;
- inoltre sarà oggetto di valutazione la buona conoscenza della lingua inglese.

## **Modalità della selezione**

L'esame delle candidature sarà effettuato da una commissione all'uopo nominata dal Consiglio di Amministrazione della Società dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, mediante valutazione comparativa dei curricula presentati ed eventuale successivo colloquio per i candidati che la Commissione riterrà di ammettere alla fase finale della valutazione.

Il colloquio, teso ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso, verterà su tematiche attinenti il ruolo da ricoprire e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Con il candidato risultato idoneo verrà sottoscritto un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con scadenza prevista al 30-6-2017 (eventualmente rinnovabili per una durata da definirsi), conforme al C.C.N.L. Dirigenti aziende industriali.

Il trattamento economico sarà determinato sulla base del sopra citato C.C.N.L. Dirigenti aziende industriali ed in relazione alle caratteristiche professionali del candidato prescelto.

## **Notizie generali**

La Società si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di:

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione.



## **Trattamento dei dati personali**

In applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

Tutti i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale e alla eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

Per informazioni consultare il sito oppure scrivere all'indirizzo: [segreteria@casinovenetia.it](mailto:segreteria@casinovenetia.it).

Il presente avviso viene pubblicato sui siti istituzionali [www.casinovenetia.it](http://www.casinovenetia.it) e [www.comune.venetia.it](http://www.comune.venetia.it).

Venezia, 14/10/2015

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
Avv. Maurizio Salvalaio